

学生支援課長	副課長	主 査	課 員

# 学内外活動報告書

年 月 日

福岡教育大学長 殿

下記のとおり活動結果を報告します。

サークル名		届 出 者	所属及び 学籍番号		氏 名
顧問 教員	㊟		電話番号		
代表者名					
大会等の名称					
活動期間	年 月 日 ～ 年 月 日				
開催場所					
参加者					
成績・結果					
表彰					
所感・反省					
事故・障害 発生した場合	負傷者 程 度				
救急搬送	有 ・ 無				

学生支援課処理欄	<input type="checkbox"/> 学生表彰に該当する <input type="checkbox"/> 学生傷害保険の手続きを指導 <input type="checkbox"/> その他
----------	--

※注 (1) 活動が終わった後は、速やかに活動報告書を提出すること。  
(2) 活動報告書は、学生傷害保険、学生表彰の手続に必ず必要です。