

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです。なお、必要書類等は教育学部一般選抜(前期日程)の例を記載しています。必ず出願する入試の学生募集要項を確認して、不備のないように出願してください。



STEP
1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。(スマートフォン、タブレットは非推奨)
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類… 調査書、顔写真データ、大学入学共通テスト成績請求票など
詳細は各入試の学生募集要項参照

調査書

大学入学共通テスト成績請求票

写真データ

STEP
2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/myp/fukuoka-edu>

または、
大学ホームページ ▶ <https://www.fukuoka-edu.ac.jp/>
からアクセス

STEP
3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

- ① 初めて登録する方は **初めての方はこちら** からログインしてください。
- ② メールアドレスの登録を行って **利用規約に同意する** をクリックしてください。
- ③ ユーザー登録画面から **「トップへ戻る」** をクリックしてください。
- ④ 登録したメールアドレスに初期パスワードが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。
- ⑤ 再度トップ画面から登録したメールアドレスと④で届いた**「初期パスワード」**にて **ログインする** をクリックしてください。
- ⑥ 初期パスワードの変更を行ってください。
- ⑦ パスワード更新画面から **「登録画面へ進む」** をクリックしてください。
- ⑧ 表示された個人情報を入力して **「次へ」** をクリックしてください。

