

履 歴 書

以下の項目について、ご記入ください。
記入は、手書き・パソコン作成、どちらでも構いません。
記入欄が不足する場合は、調整(行の挿入や削除)して構いません。

応募する職種をチェック

☒ 事務職員

☐ 技術職員(機械設備)

ふりがな	むなかた ひろたか	性別(任意)
氏 名	宗像 大社	男
生年月日	2000年 4 月 2 日生 (満 26 歳)	
現 住 所	〒811-▲▲▲▲ 福岡県宗像市○○町▲丁目▲-▲	
確実に連絡可能な 電話番号	080- * * * * - * * * *	
E-mailアドレス	* * * * @gmail.com	

記入日： 2026 年

9 月 15 日



年	月	～	年	月	学 歴(高等学校以上から記入してください)	
2015	4	～	2018	3	●●県立○○○高等学校	卒業・修了・卒業見込・退学
2019	4	～	2020	3	●●大学○○学部○○○学科	卒業・修了・卒業見込・退学
2020	4	～	2024	3	●●●大学○○○学部○○学科	卒業・修了・卒業見込・退学
2024	4	～	2026	3	●●●大学大学院○○研究科○○専攻修士課程	卒業・修了・卒業見込・退学
		～				卒業・修了・卒業見込・退学
		～				卒業・修了・卒業見込・退学

年	月	～	年	月	職 歴(詳細な職務内容を別葉で作成可、様式自由。)		
					会社等名・部署	職種・職名	勤務形態
2026	4	～	2026	9	●●市立○○小学校	臨時的任用 講師	常 勤 非常勤 (38.75 h/w)
		～					常 勤 非常勤 (h/w)
		～					常 勤 非常勤 (h/w)
		～					常 勤 非常勤 (h/w)
		～					常 勤 非常勤 (h/w)
		～					常 勤 非常勤 (h/w)

※職歴は、別途「職務経歴書」に詳細を記載してください。

就職可能時期

2026年12月1日から

氏 名	宗像 大社
-----	-------

コンピュータスキル	語学能力
☐ 初級・・・Word、Excel等の基本操作 ☒ 中級・・・次の項目中の２項目以上が可能 ①初級の応用操作（グラフ・マクロ命令） ②パワーポイントの基本操作 ③データベースソフト（Accessなど）によるデータ処理 ☐ 上級・・・中級の他に下記のいずれかが可能 ①プログラミング（言語： ） ②データベースの設計・構築	１．英語 ☐ 初級・・・ほとんど日常会話はできない ☒ 中級・・・ある程度の日常会話は可能 ☐ 上級・・・日常会話レベルは不自由なくできる ☐ 卓越・・・ビジネスレベルの会話が可能 TOEIC等のスコア （試験名　TOEIC　　　700　点　　2021　年取得） ２．英語以外で使用可能な外国語とそのレベル （　　　韓国語　あいさつ程度　　　　　　　　　）
免許・資格・特技・趣味	
【免許・資格】 免許：普通自動車第一種運転免許、中学校教諭一種免許状(教科)、小学校教諭一種免許状 資格：日商簿記2級、MOS、ITパスポート、FP3級、第二種衛生管理者、危険物取扱者試験乙種4類 【特技・趣味】 特技：SNSフォロワー▲件、環境保護活動、リーダーシップ、問題解決力、コミュニケーション能力 趣味：旅行、料理、散歩、フットサル、温泉巡り	

※本履歴書は、国立大学法人福岡教育大学職員採用業務のみに使用するものであり、その他の業務や第三者へ提供又は公表することはありません。なお、本業務終了後は責任を持って廃棄処分致します。