

国立大学法人福岡教育大学 大学教員公募要領

- 1 職 名 特任講師又は特任助教
- 2 応募資格 次のいずれの条件にも該当する者（国籍は問わない。）
- (1) 教育学又は高等教育学を主たる研究領域とし、その業績を有する者（教育活動における生成AIの有効活用やFD（ファカルティ・ディベロップメント）等の知見を有する者がより望ましい）
 - (2) 修士の学位を有する又はこれに準ずる者（博士の学位を有する者又は取得見込みの者がより望ましい）
 - (3) 教学共創マネジメントセンターにおいて以下の業務を担当できる者
 - ・ 高等教育政策の動向を踏まえた教育改善に関する業務
 - ・ その他、教学共創マネジメントセンターに関する各種業務、並びに、本学が推進する各種事業に関する業務※教学共創マネジメントセンターは、学位プログラムの教育の質保証及び質向上に関する支援、本学と社会との教育に関する共創活動を推進していくために令和5年度に新設された組織です。
 - (4) 以下の授業を担当できる者
 - ・ 「情報通信技術を活用した教育の理論及び方法」本授業科目を複数教員によるオムニバス形式で実施するため、応募者の専門領域に基づき、この一部を担当できること
 - ・ その他、専門領域に関する授業科目
- 3 所属及び採用人員等 (1) 所属：教学共創マネジメントセンター
(2) 採用人数：1名
(3) 業務：採用後は、当該センターに配置する教員及び事務職員等と協働し、「2 応募資格（3）」に示す業務を担当いただきます。
- 4 採用予定日 令和9年4月1日
- 5 任期 1年（令和9年4月1日～令和10年3月31日）（更新の可能性あり）
- 6 応募書類 (1) ①個人調書、②研究業績・教育業績書、③学界及び社会における活動等、④学内運営活動実績書、⑤抱負書、⑥応募者等連絡票
※いずれも本学所定の様式によります。様式は、本学ホームページからダウンロードしてください。<https://www.fukuoka-edu.ac.jp/about/staff/recruit>
(2) 主要な著書、論文等（5点以内）の現物・別刷又はそれらのコピーを以下のいずれかにより提出してください。
ア 1. の書類と併せて、現物・別刷・コピー（又はPDFデータを保存した記録媒体（USBメモリやCD-R等））を同封し、郵送する。
イ クラウドストレージの利用（又はファイル添付）により、PDFデータをメール送信する（送信先アドレス：jinji-ninyo@fukuoka-edu.ac.jp）。
(3) 最終学歴証明書（学位記の写（A4サイズ）でも可）
※ 【応募書類に関する注意事項】
 - ・ 応募書類は返却いたしません。
 - ・ (1) は、書類毎にA4サイズ（両面印刷）で作成・提出してください。
 - ・ 応募書類に不備がある場合は、受付できませんのでご注意願います。
- 7 締切日 令和8年11月4日（水）（必着）
- 8 応募書類送付先 〒811-4192 福岡県宗像市赤間文教町1-1
国立大学法人福岡教育大学 人事企画課任用担当
※封筒の表に「教学共創マネジメントセンター 教員公募」と朱書の上郵送してください。上記の宛先以外への送付や持参・メール（5 応募書類（2）イのみ可）・FAXその他の方法による提出は受付できませんのでご注意願います。

9 問い合わせ先

- (1) 【事務手続きに関する問い合わせ先】
国立大学法人福岡教育大学 人事企画課
Tel:0940-35-1545 E-mail:jinji-ninyo(at)fukuoka-edu.ac.jp
 - (2) 【センターの業務に関する問い合わせ先】
国立大学法人福岡教育大学 教育支援課 教務企画室
E-mail: co-create (at) fukuoka-edu.ac.jp
- ※ (at) は@に置き換えてください。

10 その他

- (1) 書類選考後、原則として面接（オンライン含む）を行います。対象者には電話もしくはメールにてご連絡いたします。対面で面接を実施する際、交通費等は自己負担となります。
- (2) 給与（年俸制適用）及びその他雇用条件は本学規程によります。
- (3) 本学では、男女共同参画社会基本法に則り、教員の募集を行います。
- (4) 合理的配慮に関する事項は、8（1）問い合わせ先までお尋ねください。
- (5) 敷地内は禁煙です。
- (6) 過去に学生に対するセクシュアルハラスメントを含む性暴力等を原因として懲戒処分もしくは分限処分を受けた場合には、個人調書の「賞罰・処分歴等欄」処分の内容及びその具体的な事由を記入してください。虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となることがあります。