|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 福岡教育大学教育実習評定表（令　和　　　　年　度） | 実　習　生 | 課程 |  |
| 選修・専攻等 |  |
| 学籍番号 |  |
| 氏名 |  |
| 実習学校名 | 所　属　学　級 | 学校長氏名 | 実習指導教員氏名 |
|  | 学年　　　組 |  |  |
|  |
| 実習期間 | 　令和　　　年　　　　月　　　　日　　～　　　　　月　　　　日 |
| 教科・領域名 |  |
| 項　　　　　　　　　　　　　　目 | 評　　　　　定 |
| 学習指導 | 指導計画の立案 | 指導案のつくり方など | 秀・優・良・可・不可 |
| 指導技術 | 発言の取り上げ方，発問，板書，教育機器の利用など |
| 教材研究 | 教材に対する専門的知識，教材解釈の仕方など |
| 児童生徒へのかかわり | 児童生徒への生活指導 | 給食，清掃などの基本的な生活面の指導 | 秀・優・良・可・不可 |
| 児童生徒への理解 | 休み時間の児童生徒とのかかわり，気になる児童生徒への声かけ |
| 学校教育活動への参加態度 | 学校行事，クラブ活動，学級活動での児童生徒とのかかわり |
| 教育研修 | 勤務態度 | 出勤の状況，協同的な姿勢，人権等への配慮と規範意識など | 秀・優・良・可・不可 |
| 実習記録など | 実習日誌のつけ方と提出態度，研究物の整理など |
| 総 合 的 所 見 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 担当授業時間数 | 時間 |  |  |
| 日数出席すべき |  | 日数出席した |  | 欠席日数 | 病欠 | 日 | 事故欠 | 日 | 忌引き | 日 | 総合評定 | 秀・優・良・可・不可 |
| 日　　 | 日　　 | 遅刻 | 回 | 早退 | 回 |  |  |
| 備考（欠席・遅刻・早退の理由など） |  |

備　考　イ．評定は，該当項目を○で囲んでください。

　　　　ロ．総合的所見以下の欄も，すべて記入してください。

　　　　ハ．自主研究（実習生が自主的に研究したもの）があれば総合的所見に含め，記入してください。